

## HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->						
	KANTİN VE ZEMİN	HALI SAHA ARKA BAHÇE	ÖN BAHÇE	1. KAT GİRİŞ KATI	2. KAT	3. KAT
Pazartesi	S.BİLİCİ	H.ATAKUR	S.BAYRAKTAR	B.ADAŞ	F.SÖLPÜK	F.GÜLER
Salı	İ.AYDOĞDU TUTAR	Y.ZOR	A.GÖZÜPEK	U.SAĞ	Ö.VAROĞLU	H.BOĞOÇLU
Çarşamba						
Perşembe	S.AKSU	S.ARAS	N.İŞİK	A.GÜNGÖR	F.GEZER	
Cuma	Z.MESTAN	E.DOĞRU	R.ÖYLEK	Z.MUTLU	Ş.ÖZÇİDEM	E.AKTÜRK

### NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

MEHMET EMİN ÇALIŞ  
Okul Müdürü